Stage Facilitaire Dienstverlening - Kasteel Steenenburg

Ben jij graag praktisch bezig, steek je graag je handen uit de mouwen én wil je ontdekken hoe veelzijdig het facilitaire vak is? Tijdens deze stage bij Kasteel Steenenburg leer je vooral door mee te draaien in de praktijk. De ene keer ben je bezig in of rondom het hotel, daarna help je bij een kleine technische klus en op een ander moment duik je juist de planning of administratie in. Afwisselend genoeg dus!

Wat ga je leren?

Tijdens je stage draai je volop mee met het facilitaire team en ontdek je hoeveel er achter de schermen komt kijken. Je gaat onder andere:

•Helpen bij verschillende facilitaire werkzaamheden in en rondom het kasteel;
•Kleine onderhoudsklussen uitvoeren en meer leren over de technische kant;
•Vergaderruimtes klaarzetten en gasten helpen wanneer dat nodig is;
•Meedraaien met verschillende controles en onderhoudswerkzaamheden;
•Meehelpen met onderhoudsplanningen en de bijbehorende administratie.

Heb je vanuit school een opdracht of eigen leerdoelen? Ook daar krijg je natuurlijk ruimte voor.

Waar kom je te werken?

Van adellijke bewoners tot het Land van Ooit: Kasteel Steenenburg kent een lange en bijzondere geschiedenis. Inmiddels vind je hier een viersterrenhotel met 56 stijlvolle hotelkamers, een sfeervolle orangerie en verschillende ruimtes voor evenementen, feesten en vergaderingen.

Je komt terecht in een klein en hecht facilitair team met twee vaste collega’s en een vakantiekracht. Ook werk je regelmatig samen met andere afdelingen, waaronder de Front Office. De lijntjes zijn kort, de sfeer is gezellig en collegiaal en er is alle ruimte om vragen te stellen en steeds meer zelf op te pakken.

Hoe maak jij ons team compleet?

Je hoeft echt nog niet alles te kunnen. Daar is een stage juist voor! We vinden het vooral belangrijk dat je graag wilt leren, initiatief toont en je handen uit de mouwen steekt. Daarnaast:

•Volg je een mbo-opleiding niveau 3 of 4 in een facilitaire richting;
•Zoek je een meewerkstage van 10 tot 20 weken voor 32 tot 40 uur per week;
•Ben je sociaal, gastgericht en praktisch ingesteld;
•Heb je een flexibele instelling. Werken in de avonden, weekenden en op feestdagen is voor jou geen probleem.

Zo zorgen wij voor jou

Tijdens je stage krijg je volop de ruimte om te leren, vragen te stellen en steeds meer zelf op te pakken. Je kunt rekenen op:

•Een stagevergoeding van € 400,- per maand op basis van 40 uur per week;
•Goede begeleiding en persoonlijke aandacht;
•Ruimte voor je schoolopdrachten en eigen leerdoelen;
•Een klein en gezellig team waarin de lijntjes kort zijn.

Enthousiast?

Zie jij jezelf al meedraaien achter de schermen van Kasteel Steenenburg en lijkt het je leuk om verschillende kanten van het facilitaire vak te ontdekken? Dan maken we graag kennis met je!

Heb je eerst nog een vraag? Neem dan gerust contact op via recruitment@libema.nl.